

Министерство образования Московской области
Негосударственное образовательное частное учреждение
профессионального образования
Подольский колледж «Парус»

СОГЛАСОВАНО:

Директор НЧ ДОУ

«Обыкновенное чудо»

А.В. Бавина

2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

И.А. Севостьянова

2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)

Г.о. Подольск

2021 г.

Рабочая программа дисциплины **ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)** (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014 г.).

Рабочая программа предназначена для обучения обучающихся колледжа, изучающих дисциплину **ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** в качестве обязательной дисциплины профессиональной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол № 4 от «17» июня 2021 г.

Разработчик:

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК профессиональных дисциплин

Гариней Тодиевская О.С.
«17» июня 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины (далее программа) – является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы СПО углубленной подготовки в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углублённая подготовка).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (курсы повышения квалификации и переподготовки воспитателей).

Данная рабочая программа может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в формате электронных лекций, видео-конференций, выполнения заданий, размещенных на портале дистанционного обучения колледжа.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности принадлежит к обязательной части профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, административным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) различных категорий лиц с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус лиц, оказывающих и получающих образовательные услуги;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- особенности правового регулирования регламента труда педагогических работников
- правила оплаты труда педагогических работников;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности лиц оказывающих образовательные услуги.
- претензионный административный и судебный порядок разрешения споров между различными категориями лиц.
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав человека и гражданина, участников образовательного процесса и судебный порядок разрешения споров

Представленные умения и знания направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
- ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- ПК 2.4. Организовывать общение детей.
- ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
- ПК 3.3. осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

В целях реализации компетентностного подхода, в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: деловые игры, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 39 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>78</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>24</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>39</i>
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы теории права		24	
Тема 1.1. Право в системе социального регулирования.	Содержание	6	
	1. Правовая норма в системе социальных норм.	2	1
	2. Источники (формы) права.	2	2
	3. Система права и система законодательства.	2	2
	Практическая работа	2	
	1. Характеристика элементов права	2	3
	Самостоятельная работа	4	
	1. Заполнение таблицы: "Структура правовой нормы: гипотеза, диспозиция, санкция".	1	2
	2. Создание схемы «Право в системе социального регулирования».	1	3
	3. Создание комментированного перечня "Основные отрасли российского права	2	2
Тема 1.2. Правоотношения и юридическая ответственность	Содержание	6	
	1. Правоотношения: понятие, структура.	2	2
	2. Правомерное поведение и правонарушение. Состав правонарушения	2	2
	3. Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды. Принципы и процедуры назначения юридической ответственности.	2	2
	Практическая работа	2	
	1. Характеристика структуры правоотношений правонарушений и юридической ответственности.	2	3
	Самостоятельная работа	4	
	1. Используя ГК РФ составить схему "Юридические лица" и перечень объектов правоотношений.	2	2
	2. Конспект "Основания исключающие неправомерность деяния"	1	
	3. Используя ГК РФ, КоАП РФ, ТК РФ, УК РФ составить перечни форм юридической ответственности	1	
Раздел 2. Конституционное право РФ и его роль в образовательном процессе		36	
Тема 2.1. Конституционные основы	Содержание	6	
	1. Контрольная работа «Правомерное и неправомерное поведение». Конституция РФ: общая характеристика. Основы конституционного строя РФ.	2	2

государственности и статуса личности в РФ	2.	Правовой статус личности по Конституции РФ.	2	2
	3.	Федерализм как система территориального устройства РФ	2	2
	Практическая работа		2	
	1.	Характеристика элементов правового статуса личности. В РФ	2	3
	Самостоятельная работа		2	
	1.	Заполнение таблицы: «Гарантии и реализация прав и свобод граждан»	2	2
Тема 2.2. Система органов власти в РФ.	Содержание		6	
	1.	Понятие государственных органов, их признаки и функции	2	1
	2.	Высшие органы власти в РФ, их полномочия. Органы власти в субъектах РФ, их компетенция.	2	2
	3.	Система правоохранительных органов в Российской Федерации.	2	2
	Практическая работа		2	
	1.	Оформление обращений в органы власти.	2	2
	Самостоятельная работа		6	
	1.	Реферат на тему «Правовое государство и гражданское общество.»	4	
	2.	Используя ИПС "Консультант+", составить систематизированный перечень Федеральных органов исполнительной власти	2	
	Тема 2.3. Правовое регулирование сферы материнства, отцовства и детства в РФ	Содержание		6
1		<i>Контрольная работа «Конституционные основы государственной власти и правового статуса личности в РФ»</i> Международная защита прав детей. Конвенция о правах ребенка	2	2
2.		Законодательство о правах ребенка в РФ. Институты правовой охраны детства в РФ	2	1
3.		Охрана материнства, отцовства и детства семейным законодательством.	2	2
Практическая работа		2		
1.		Роль органов социальной защиты населения, опеки и попечительства в обеспечении законных интересов детей.	2	2
Самостоятельная работа		4		
1.		Используя СК РФ охарактеризовать алиментные обязательства членов семьи.	2	2
2.		Составить комментированные схемы "Процедура ограничения родительских прав" "Процедура лишения родительских прав".	2	
Раздел 3. Образовательное право			36	
Тема 3.1. Особенности образовательных правоотношений	Содержание		4	
	1.	<i>Контрольная работа «Правовое регулирование сферы материнства, отцовства и детства в РФ».</i> Образовательное право как комплексная отрасль права. Международные и внутренние источники образовательного права.	2	2

	2.	Приоритеты, принципы и механизм реализации образовательной политики в РФ. Общая характеристика федерального законодательства в области образования.	2	1
	Практическая работа		2	
	1.	Структура и основное содержание Закона РФ «Об образовании»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
	1.	Конспект на тему «Концепция 2020 в области образования: основные положения»	1	2
	2.	По ФЗ-273 "Об образовании в РФ" составить словарь базовых понятий.	1	
Тема 3.2. Система и содержание образования в РФ.	Содержание		6	
	1.	Понятие системы образования. Виды и содержание компонентов системы.	2	2
	2.	Уровни и формы получения образования их нормативная специфика..	2	2
	3	Государственные образовательные стандарты: понятие, характеристики, структура .	2	2
	Практическая работа		2	
	1.	Образовательные программы: понятие, виды. Требования к структуре, результатам освоения и условиям реализации программ.	2	3
	Самостоятельная работа		2	2
	1.	Анализ ООП НОО по любому предмету и выделение основных структурных компонентов	2	
Тема 3.3. Организационно-правовые основы деятельности образовательных учреждений.	Содержание		6	
	1.	<i>Контрольная работа «Государственная политика в области образования. Система и содержание образования в РФ».</i> Образовательные организации, их организационно-правовые формы и правовой статус.	2	2
	2.	Образовательный процесс: понятие, стадии. Организация образовательного процесса.	2	2
	3.	Управленческие отношения в системе образования. Формы самоуправления в образовательных организациях.	2	2
	Практическая работа		4	
	1.	Функционирование системы государственных, субъектных и муниципальных органов управления образованием.	2	3
	2	Договорные отношения в сфере образования. Особенности соглашений между субъектами образовательного процесса.	2	2
	Самостоятельная работа:		8	
	1.	Мультимедийная презентация "Образовательные организации: понятие, признаки, типология".	2	
	2.	Реферат на тему «Устав образовательной организации и его роль в реализации образовательной деятельности».	4	

	3. Таблица "Основные полномочия Департамента образования ВО и Управления образования по муниципалитету".	2	
Раздел 4. Правовое регулирование трудовых правоотношений в сфере образования.		21	
Тема 4.1. Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования	Содержание	6	
	1. <i>Контрольная работа «Организация и управление в системе образования».</i> Общее понятие трудовых правоотношений, их структура и нормативная база.	2	2
	2. Особенности структуры и содержания трудовых отношений в сфере образования. Правовой статус педагогических работников.	2	1
	3. Особенности регулирования труда и отдыха педагогических работников. Заработная плата в системе образования. Особенности пенсионного обеспечения работников образовательных учреждений.	2	2
	Практическая работа	4	
	1. Характеристика структуры и содержания трудовых отношений в сфере образования.	2	3
	2. Дисциплина и охрана труда педагогических работников. Правила внутреннего трудового распорядка в образовательном учреждении.	2	2
	Самостоятельная работа:	5	
	1. Конспект «Гражданские правоотношения в системе образования».	1	2
	2. Заполнение таблицы "Рабочее время и время отдыха".	2	
3. Составление примерного текста трудового договора.	2		
Тема 4.2. Юридическая ответственность педагогических работников	Содержание	2	
	1. <i>Контрольная работа «Трудовые правоотношения в системе образования».</i> Виды и формы юридической ответственности педагогических работников. Особенности применения юридической ответственности к работникам сферы образования.	2	2
	Практическая работа	2	
	1. «Решение задач по теме: Ответственность педагогических работников»	2	3
	Самостоятельная работа	2	
1. Используя КоАП РФ и УК РФ составить таблицу "Формы и нормативное основание уголовной и административной ответственности педагогических работников"	2	2	
	Всего:	117 (78+39)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в стандартном учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета: 25 посадочных мест, мультимедийное оборудование, компьютер с выходом в интернет.

Для организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий может использоваться система электронного обучения Moodle, сервис ZOOM, электронная почта; электронная библиотека – ЭБС «Юрайт»; система интернет-связи skype; социальные сети; телефонная связь.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя компьютер/ноутбук/планшет; средства связи преподавателей и обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/420838>

Дополнительные источники:

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102>

2. Зарипова, З. Н. Трудовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11362-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451119>

3. Головина, С. Ю. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт,

2020. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01249-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450711>

4. Правоведение: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456507>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

Интернет-ресурсы:

1. КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка [Электронный ресурс]: официальный сайт компании «КонсультантПлюс». — URL: <https://www.consultant.ru/>

2. Официальный портал правовой информации [Электронный ресурс] — URL: <http://pravo.gov.ru/>

3. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал.— URL: <http://www.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Целью контроля является установление обратной связи (внешней: ученик - преподаватель и внутренней: студент - студент), а также учет результатов контроля. Обучающий контроль проводится с профилактически-предупредительной целью и с целью управления процессом обучения, формирования навыков и умений, их корректировки и совершенствования, систематизации знаний.

Формируемые ОК и ПК	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, административным и трудовым законодательством; – анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) различных категорий лиц с правовой точки зрения; <p>знать:</p>	<p>1. Тестирование (контрольная работа)</p> <p>. Критерии оценивания: «5»: 80-100 % от общего числа баллов «4»: 70-75 % «3»: 50 - 65 %.</p> <p>2. Устный опрос.</p> <p>Критерии оценивания: «5» - Полный ответ на поставленный вопрос, не требующий дополнений, содержащий самостоятельные выводы. «4» - Неполный ответ, воспроизводимый при помощи дополнительных вопросов. «3» - Неполный ответ с небольшим количеством ошибок. «2» - Значительное количество ошибок в ответе, воспроизведение менее чем половины учебного материала.</p> <p>3. Подготовка информационных сообщений, творческие</p>

<p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p> <p>ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.</p> <p>ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.</p> <p>ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p> <p>ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.</p> <p>ПК 2.4. Организовывать общение детей.</p> <p>ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).</p> <p>ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.</p>	<p>– основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>– понятие и основы правового регулирования в области образования;</p> <p>– основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;</p> <p>– социально-правовой статус лиц оказывающих и получающих образовательные услуги;</p> <p>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>– особенности правового регулирования регламента труда педагогических работников</p> <p>– правила оплаты труда педагогических работников;</p> <p>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>– виды</p>	<p>работы, доклады.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Полнота использования учебного материала. • Логика изложения (количество смысловых связей между понятиями). • Терминологическая и орфографическая грамотность. • Самостоятельность при составлении. • Творческая состоятельность <p>4. Практические работы, работа с нормативно-правовыми актами.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>«5» – выполнены все задания правильно;</p> <p>«4» - выполнены все задания, но с небольшим количеством ошибок;</p> <p>«3» – правильное выполнение только половины заданий;</p> <p>«2» – почти ничего не смог выполнить правильно;</p>
--	---	---

<p>ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК 3.3. осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.</p> <p>ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.</p>	<p>административных правонарушений и административной ответственности лиц оказывающих образовательные услуги.</p> <p>– претензионный административный и судебный порядок разрешения споров между различными категориями лиц.</p> <p>– нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав человека и гражданина, участников образовательного процесса и судебный порядок разрешения споров</p>	
---	--	--