



НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус»

Севостьянова Н.А.

« 29 » августа 2023 г.

Локальный акт № 2-23

Положение
о качестве обучения и работе с неуспевающими обучающимися
НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании Закона об образовании РФ и Устава колледжа.

2. Цели:

- 2.1. Обеспечить качество образования обучающегося.
- 2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения обучающихся.

3. Задачи:

- 3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.
- 3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

4. Основные направления и виды деятельности:

- выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний обучающихся;
- принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости обучающихся и качества знаний обучающихся.

5. Основное понятие настоящего положения – слабоуспевающие обучающиеся и неуспевающие обучающиеся.

6. Организация деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими обучающимися и его родителями

- 6.1. Провести педагогическую диагностику (входной контроль) в начале года с целью выявления уровня обученности обучающегося.
- 6.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.
- 6.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце полугодия, когда обучающийся уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 3-7 обучающихся).
- 6.4. Преподаватель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.
- 6.5. Преподаватель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий, неуспевающий обучающийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.
- 6.6. Преподаватель-предметник обязан поставить в известность куратора или непосредственно родителей обучающегося о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)
- 6.7. Преподаватель-предметник не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

6.8. Преподаватель-предметник ведет график индивидуальной работы со слабоуспевающими, неуспевающими, составляет отчет по работе за учебный год.

7. Организация деятельности куратора

7.1. Куратор обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск занятий (по уважительной или неуважительной причине);
- недостаточная домашняя подготовка;
- низкие способности;
- нежелание учиться;
- недостаточная работа на занятии;
- необъективность выставления оценки на занятии;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины

7.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска занятий, куратор должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней;
- б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;
- в) освобождение от урока обучающегося в случае плохого самочувствия с предупреждением преподаватель-предметник или куратора;
- г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора колледжа)

Неуважительными причинами считаются:

- д) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося;

Куратор должен немедленно проинформировать родителей о пропуске занятий через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические)

7.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания (п.2) или недостаточной работы (п.5) куратор обязан провести профилактическую работу с родителями обучающегося, обращаясь за помощью к психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

7.4. В случае п.7 указания обучающимся или родителями на завышение объема домашнего задания куратор обязан обсудить вопрос с преподавателем-предметником или обратиться к директору колледжа, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

8. Организация деятельности обучающегося

8.1. Обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять преподавателю на проверку письменные задания.

8.2. Обучающийся обязан работать в течение занятия и выполнять все виды упражнений и заданий.

8.3. Обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения обучающийся может обратиться к преподавателю за консультацией

9. Организация деятельности родителей.

9.1. Родители обязаны явиться в колледж по требованию педагога или куратора.

9.2. Родители обязаны контролировать посещение колледжа обучающимся.

9.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с преподавателем-предметником в случае отсутствия студента на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

9.4. Родители имеют право обращаться за помощью к куратору, психологу, администрации колледжа.

9.5. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на обучающегося и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

10. Организация деятельности администрации колледжа.

10.1. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.

10.2 Администрация колледжа ведет следующую документацию:

- положение о работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися;
- план работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися;
- общий список слабоуспевающих, неуспевающих обучающихся;
- программу работы с неуспевающими.

10.3. Администрация колледжа составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими, неуспевающими, неуспевающими обучающимися.

10.4. В случае неэффективности принятых мер, администрация колледжа организует работу малого педсовета, на который приглашается обучающийся и его родители для решения дальнейшего вопроса об обучении.

10.5. Решение об отчислении слабоуспевающего, неуспевающего обучающегося на принимает Педагогический совет по согласованию с родителями (законными представителями).

11. О контроле за соблюдением данного Положения

11.1. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора колледжа по УВР.