

Министерство образования Московской области
Негосударственное образовательное частное учреждение
профессионального образования
Подольский колледж «Парус»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

Т.С.Никулина

2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2015г.

Рабочая программа дисциплины ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) к минимуму поддержания и уровню подготовки дипломированного специалиста по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа предназначена для обучения обучающихся колледжа, изучающих ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности в качестве обязательной дисциплины общепрофессиональной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК общепрофессиональных дисциплин

_____ Немцева Ю.В.

« ____ » _____ 2015г.

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке работников экономической сферы при наличии среднего (полного) общего образования, при проведении конференций, тренингов, конкурсов в профессиональной области.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного цикла

1.3. Цели и задачи дисциплины требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного

программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Уметь

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты бухгалтерской информации

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладевать

общими компетенциями включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Должен обладать **профессиональными компетенциями** соответствующими видам деятельности:

- ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету хозяйственных операций, денежных средств и имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные

законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 84 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 час.;
- самостоятельной работы обучающегося – 28 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции	20
практические занятия	36
контрольные работы	
курсовая работа(проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
индивидуальное проектное задание	
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	28
Итоговая аттестация форме дифф. зачет а ^а семестр.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Работа часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала		
	1. Цели, задачи дисциплины. Принципы использования информационных технологий в профессиональной деятельности. История развития информационных технологий в земледелии. Логическая структура дисциплины, ее место в системе подготовки специалиста, межпредметные связи. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.	2	1
Раздел 1. Методы и средства информационных технологий		16	
Тема 1.1. Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники	Содержание учебного материала 1. Классификация организационной и компьютерной техники. Состав ПК и основные характеристики устройств. Назначение и принципы эксплуатации организационной и компьютерной техники.	4 2	2
	Самостоятельная работа обучающихся работа с дополнительной литературой, определение оптимальной конфигурации офисного персонального компьютера.	2	
Тема 1.2. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения	Содержание учебного материала 1. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации, использования деловой графики и мультимедиа-информации при создании презентаций. 2. Основные принципы использования автоматизированных систем делопроизводства.	12 2	3
	Практические занятия: обработка текстовой информации в текстовом редакторе; изучение и работа с горячими клавишами в текстовом редакторе; обработка табличной информации в электронных таблицах; создание диаграмм в электронных таблицах; использование деловой графики и мультимедиа-информации при создании презентаций; создание анимаций PowerPoint пользование автоматизированными системами делопроизводства	6	
	Самостоятельная работа обучающихся работа с дополнительной литературой, составление таблицы характеристик и назначений основных прикладных программ.	4	
Раздел 2. Электронные коммуникации		18	
Тема 2.1. Основные компоненты	Содержание учебного материала 1. Типы компьютерных сетей, их топология. Технические средства создания сетей. Адресация в сети.	8 2	2

компьютерных сетей	Практические занятия изучение локальной сети в компьютерном классе и составление схемы топологии, обзор кабелей.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся создание презентации, используя PowerPoint на тему «Топологии локальных сетей».	2	
	Содержание учебного материала	10	
Тема 2.2. Технология передачи данных в компьютерных сетях	1. Технология поиска информации в сети Интернет. Использование информационных ресурсов для поиска и хранения информации.	2	3
	2. Принципы пакетной передачи данных, организация межсетевого взаимодействия.		
	Практические занятия: в поиск профессионально значимой информации в сети Интернет; пользование информационными ресурсами; организация пакетной передачи данных.	6	
Раздел 3. Защита информации	Самостоятельная работа обучающихся работа с информацией в Интернет, сбор и анализ профессионально значимым информационным ресурсам, по организации систем электронного документооборота.	2	
		14	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 3.1. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения	1. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. Лицензионное программное обеспечение. Способы распространения программных продуктов.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся работа с законодательными актами по авторскому праву, защите информации.	2	
		8	
Тема 3.2. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа	Содержание учебного материала	2	2
	1. Методы и средства защиты. Применение антивирусных средств защиты.	4	
	Практические занятия установка и настройка антивирусных средств защиты информации.	2	
Тема 3.3. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности	Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом, составление сравнительной таблицы характеристик антивирусных программ, установка антивирусной программы на домашний компьютер.	2	
	Содержание учебного материала	4	
	1. Актуальность проблемы защиты информации. Способы защиты информации: физические (препятствие), законодательные, управление доступом.	2	3
Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности	2. Способы защиты информации: криптографическое закрытие аспекта уязвимости информации. Угрозы цифровой подписи.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся распределение основных информационных угроз и методов защиты в форме таблицы.	2	
		34	

Тема 4.1. Основные понятия автоматизированной обработки информации	Содержание учебного материала		8	
	1.	Основные понятия моделей данных. Базовые модели, используемые в географических информационных системах.	2	
	2.	Чтение (интерпретация) интерфейса специализированного программного обеспечения, поиск контекстной помощи, работа с документацией. Применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки информации.		
	3.	Цифровые и электронные карты. Информационные основы цифровой картографии. Технические средства создания цифровых карт. Особенности геоинформационного картографирования.		
	Практические занятия поиск и работа с информацией на сайте производителей программных продуктов, применяемых для картографического сопровождения, изучение интерфейса программ.		2	
Тема 4.2. Назначение, принципы организации и эксплуатации геоинформационных систем (ГИС) и программных средств, используемых в профессиональной деятельности	Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом и интернет-ресурсами о видах программных продуктов для картографического сопровождения, их характеристика.		4	
	Содержание учебного материала		12	
	1.	Определение информационной системы. Использование информационных систем. Классификация универсальных геоинформационных систем. Разделение информационных систем на информационные системы общего профиля и профессионально ориентированные.	2	2
	2.	Обзор программного обеспечения, используемых при решении кадастровых задач и оценке недвижимости. Геоинформационные системы для решения кадастровых задач.		
	Практические занятия: поиск и работа с информацией на сайтах производителей программных продуктов, применяемых для оценки недвижимости, изучение интерфейса программ; автоматизация процесса оценки недвижимости по программе «Экспресс»; поиск и работа с информацией на сайтах производителей программных продуктов, применяемых для учета земельных участков, изучение интерфейса программ; поиск и работа с информацией на сайте производителей программных продуктов, применяемых для кадастра, изучение интерфейса программ; комплекс программных продуктов ГИС ИНГЕО для формирования векторных графических планов.		4	
	Самостоятельная работа обучающихся работа с конспектом и интернет-ресурсами о видах программных продуктов для государственного учета недвижимого имущества, их характеристика.		4	
Тема 4.3. КОМПАС -График как чертежнографический редактор система проектирования спецификаций и текстовый редактор, используемый в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		14	
	1.	Основные компоненты системы Компас, элементы интерфейса, инструменты системы. Основные типы документов. Создание и настройка чертежа: Менеджер документа. Основная надпись, примечания.	2	
	2.	Формирование отражающих конструкций: настройка привязок, построение внутренних перегородок, и графического калькулятора, расчет площадей помещений.		
	3.	Создание собственных библиотек: вставка библиотечного элемента, деформация геометрии, вставка фрагментов, симметричное копирование элементов плана.		
	4.	Инструменты оформления чертежной документации: создание листов, пунктов технических требований, обозначение размерных атрибутов, масштаб, виды. Работа со спецификациями. Работа с шаблонами таблиц.		

	Практические занятия: предварительная настройка системы, управление чертежом; создание чертежа «План квартиры»; создание сеток координационных осей; использование вспомогательных построений; создание фрагментов: создание дверного проема и крыльца; проставка на чертеже размеров с учетом масштаба вида; команды «Авторазмер», «Линейный размер», «Линейный цепной»; редактирование размерных надписей; создание и заполнение технических требований; подключение нескольких спецификаций разного типа к одному чертежу; создание и заполнение спецификаций; добавление готовых таблиц из базы шаблонов. Подготовка документа и вывод на печать.	8	
	Самостоятельная работа обучающихся в программе Компас. Создание проекта, составление чертежа плана собственной квартиры.	4	
	Всего:	84	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности

посадочные места по количеству обучающегося;

рабочее место преподавателя;

доступ в Интернет.

Технические средства обучения:

общее и специализированное программное обеспечение;

сетевой мультимедийный комплекс;

ноутбук, персональные компьютеры по числу посадочных мест

сервер кафедры и принтер для печати раздаточного материала;

проектор;

экран.

Раздаточный материал для проведения всех видов аудиторной работы на сервере кафедры

Оборудование лаборатории и рабочие места лаборатории: не предусмотрены.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.В. Михеева. – 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.В. Михеева. – 14-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

ЭБС «Университетская библиотека»:

4. Мишин А.В. Мистров Л.Е., Картавцев Д.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие – М.: Российская академия правосудия, 2011.

Дополнительная литература:

5. ЭБС «Университетская библиотека» Голкина Г.Е. Бухгалтерские информационные системы: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2013.
6. ЭБС «Университетская библиотека» Малышев С.Л. Основы интернет экономики: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2011.
7. ЭБС «Университетская библиотека»:
Михеева Е.Р. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. М.: Проспект, 2014.
8. ЭБС «Университетская библиотека» [Астафьева Н.Е.](#), [Гаврилова С.А.](#), [Цветкова М.С.](#) [Информатика и ИКТ: Практикум для профессий и](#)

– М.: Издательский центр «Академия», 2013.

9. ЭБС «Университетская библиотека» Малясова С. В., Демьяненко С. В. Информатика и ИКТ: Пособие для подготовки к ЕГЭ М.:

Издательский центр «Академия», 2013

10. ЭБС «Университетская библиотека» Щеткова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ. Учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2013.

11. ЭБС «Университетская библиотека» Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжиков Н.Б. Основы информатики: учебник М.: КноРус, 2015.

Интернет-ресурсы:

1. NET Framework. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki/.NET_Framework
2. 64-разрядные выпуски Office 2013. URL: [http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ee681792\(v=office.15\).aspx](http://technet.microsoft.com/ru-ru/library/ee681792(v=office.15).aspx)
3. ASP.NET . URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki/ASP.NET>
4. Internet Information Services. URL: https://ru.wikipedia.org/wiki/Internet_Information_Services
5. Web Page Performance Test for... URL: http://www.webpagetest.org/result/150203_GR_EGB/
6. PMS «Intellect Style» - «Русский Отел» URL: http://www.intellectstyle.ru/avtomatizaciya/apparatnoe_sposobchenie/
7. Алексунин В.А., Родигина В.В. Электронная коммерция и маркетинг в Интернете. Учебное пособие. М.: Издательство торговой корпорации «Дашков и К» 2016 с.
8. Анатолийев А.Г. Компоненты сетевого приложения клиент-серверное взаимодействие и роли серверов. URL: <http://www.4stud.info/networking/lecture5.html>
9. Володарский М. Обзор веб-сервера для операционной системы Windows Vista и того, что стоит за ним. URL: <http://msdn.microsoft.com/ru/magazine/cc163453.aspx#S1>
10. ЗАО "Эч А Эс" (HRS) URL: http://www.hrs.ru/prodsols/hotels/fidelio_8-й_февраль_2014

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: работа в операционной системе с браузерами, с текстовыми графическими, табличными редакторами	Экспертная оценка аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы хранимых проектов на сервере кафедры
Знания: предметная область СУБД, технология клиентсервер;	Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы, проведение тестирования.
Навыки опыт (в баллах) применения знаний и умений.	Промежуточное тестирование по отдельным разделам дисциплины