

**Министерство образования Московской области**  
**Негосударственное образовательное частное учреждение**  
**профессионального образования**  
**Подольский колледж «Парус»**

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор ГБУ социального обслуживания  
Московской области  
«Подольский городской центр социальной помощи семье и детям»  
  
И. В. Анищенко  
«17» сентября 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор колледжа  
«Подольский  
«ПАРУС»  
Н.А. Севостьянова  
«30» \_\_\_\_\_ 2021 г.  


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебной дисциплины**  
**ОП.05 Трудовое право**

**Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Г.о. Подольск**  
**2021 г.**

Рабочая программа дисциплины **ОП.05 Трудовое право** составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Рабочая программа предназначена для обучения обучающихся колледжа, изучающих дисциплину **ОП.05 Трудовое право** в качестве обязательной дисциплины профессиональной подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин.

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

**Разработчик: Сучкова Татьяна Владимировна**

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ПЦК общепрофессиональных дисциплин

 Кислякова В.А.

«30» 08 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>22</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>28</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Трудовое право

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее рабочая программа) – является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке работников правовой сферы при наличии среднего (полного) общего образования, при проведении конференций, тренингов, конкурсов в области юриспруденции.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Трудовое право» относится к дисциплинам профессионального цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен *знать*:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;

- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен овладевать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**профессиональными компетенциями**, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 135 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 45 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>135</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>90</b>
в том числе:	
лекций	66
практических занятий	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>45</b>
<b><i>Итоговая аттестация</i></b>	
<b><i>5,6 семестры – дифференцированный зачет</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1   Понятие трудового права и его место в системе права.	2	2
	2   Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права.		
	3   Метод трудового права.		
	4   Система трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2	
	Работа с лекционным материалом и учебниками		
<b>Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1   Понятие и классификация правовых принципов.	2	
	2   Понятие и классификация принципов трудового права.		
	3   Содержание принципов трудового права.		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2	
	Работа с учебниками и нормативно –правовыми актами Российской Федерации, регулирующими трудовые отношения: Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 3. Источники трудового права.</b>	1	Понятие и классификация источников трудового права.	2	2
	2	Система источников трудового права.		
	3	Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
	Работа с лекционным материалом, изучение нормативных правовых актов, регулирующих отношения по трудоустройству, трудовые отношения			
<b>Тема 4. Субъекты трудового права.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	2
	1	Понятие и классификация субъектов трудового права.	4	
	2	Работник как субъект трудового права.		
	3	Работодатель как субъект трудового права.		
	4	Трудовой коллектив как субъект трудового права.		
	5	Профессиональные союзы как субъекты трудового права.		
	6	Права и роль профсоюзов в сфере труда.		
	7	Объединения работодателей как субъекты трудового права.		
	<b>Практические занятия: решение задач по трудовому праву, тестирование</b>		2	
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
Подготовка сообщений на темы: «Понятие и виды субъектов трудового права», «Гражданин (работник) как субъект трудового				

		права», работа с лекционным материалом и законами РФ, и международными источниками права.		
<b>Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права и социальное партнёрство.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	2
	1	Общая характеристика системы правоотношений в сфере трудового права.	2	
	2	Понятие и особенности трудового правоотношения.		
	3	Элементы трудового правоотношения: объект, субъекты, содержание.		
	4	Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
Работа с лекционным материалом и подготовка сообщений на темы: «Трудовые правоотношения: понятие, особенности, субъекты, содержание, основания возникновения, изменения и прекращения», «Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству», «Организационно- управленческие правоотношения в сфере труда», «Правоотношения по профессиональной подготовке кадров на производстве»				
<b>Тема 6. Социальное партнерство. Коллективные договоры и социально- партнёрские соглашения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	2
	1	Понятие и значение социального партнерства в сфере труда.	4	
		Основные принципы, система и формы социального партнерства.		
	2	Представительство интересов работников и работодателей.		
	3	Органы социального партнерства.		

	4	Коллективные переговоры и урегулирование разногласий в ходе их проведения.		
	5	Коллективные договоры и соглашения.		
	6	Ответственность сторон социального партнерства.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Решение практических задач, тестирование			
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
	Работа с Трудовым кодексом РФ, работа с лекционным материалом, подготовка сообщения на тему «Стороны, органы, система и формы социального партнерства».			
<b>Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства населения в РФ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	2
	1	Законодательство о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.	4	
	2	Понятие и формы занятости в РФ.		
	3	Права граждан в сфере содействия занятости.		
	4	Правовая организация трудоустройства в РФ.		
	5	Особенности трудоустройства отдельных категорий лиц.		
	6	Участие работодателей в обеспечении занятости населения.		
	7	Законодательство о занятости населения. Основные направления государственной политики в области занятости населения.		
<b>Практические занятия</b>		2		

	Работа с основными источниками права, тестирование		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2	
	Работа с лекционным материалом и подготовка сообщений на темы: «Гарантии права на труд и их связь с правом на обеспечение занятости», «Понятие занятости, обеспечение занятости и безработного. Правовой статус безработного», «Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройство, их содержание, организационно- правовые нормы занятости и формы трудоустройства», «Правовые основы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их права и обязанности».		
<b>Тема 8. Трудовой договор и защита персональных данных работника.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1   Понятие, содержание и виды трудовых договоров.	4	
	2   Заключение трудового договора.		
	3   Изменение трудового договора.		
	4   Отстранение от работы.		
	5   Общие основания прекращения трудового договора.		
	6   Расторжение трудового договора по инициативе работника.		
	7   Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.		
	8   Порядок оформления прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора		
9   Понятие, обработка, хранение, использование и передача персональных данных работника.			

	10	Права работников в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.		
	11	Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных работника.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Решение практических задач, составление трудового договора			
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
	Подготовка сообщений на темы: «Виды трудовых договоров и их особенности (анализ конкретных видов)», «Изменение трудового договора, его существенных условий».			
<b>Тема 9. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	2
	1	Права и обязанности работодателя по подготовке и переподготовке кадров.	2	
	2	Право работников на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.		
	3	Ученический договор.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Решение практических задач, тестирование			
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
	Работа с федеральными законами, работа с лекционным материалом, подготовка сообщений на темы: «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников на			

	производстве (права и обязанности работника и работодателя)», «Ученический договор».			
<b>Тема 10. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	2	
	1	Понятие и виды рабочего времени.		6
	2	Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа.		
	3	Режим и учет рабочего времени.		
	4	Понятие и виды времени отдыха.		
	5	Понятие, виды и порядок предоставления отпуска.		
	5.1	Понятие и виды отпусков.		
	5.2	Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.		
	5.3	Отпуска без сохранения заработной платы.		
	6	Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.		
	<b>Практические занятия</b>			
	Работа с Трудовым кодексом РФ, решение практических задач			
	<b>Самостоятельная работа студента</b>			2
Работа с Трудовым кодексом РФ, работа с лекционным материалом, подготовка сообщений на темы: «Понятие, нормы продолжительности, правовое ограничение и виды рабочего времени», «Режим и учет рабочего времени», «Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени», «Понятие и				

	виды времени отдыха», «Отпуска: понятие, виды и продолжительность».		
<b>Тема 11. Правовое регулирование заработной платы и нормирование труда. Гарантии и компенсации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>9</b>
	1	Понятия заработной платы и системы оплаты труда. Установление системы оплаты труда и заработной платы.	4
	2	Основные государственные гарантии по оплате труда работников.	
	3	Системы оплаты труда.	
	4	Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.	
	5	Оплата труда при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.	
	6	Нормы труда. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда.	
	7	Понятия и виды гарантий и компенсаций.	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>
	Тестирование, устный опрос, обсуждение темы		
<b>Самостоятельная работа студента</b>		<b>3</b>	
работа с лекционным материалом, подготовка сообщений на темы: «Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования», «Установление заработной платы, тарифная система и ее элементы», «Системы заработной платы. Нормирование труда. Нормы труда и			

	сдельные расценки», «Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда».		
<b>Тема 12. Дисциплина труда.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	1 Понятие, содержание и методы обеспечения дисциплины труда.	4	
	2 Правила внутреннего трудового распорядка. Их содержание и порядок утверждения.		
	3 Основные права и обязанности работников и работодателей по обеспечению трудовой дисциплины.		
	4 Поощрения за труд: понятие, основания, виды и порядок применения.		
	5 Понятия дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка.		
	6 Понятие, виды, порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.		
	<b>Практические занятия: тестирование, решение практических задач</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2	
работа с лекционным материалом, подготовка сообщений и презентаций на темы: «Поощрение за успехи в труде», «Дисциплинарная ответственность понятие, гарантии для работника, виды», «Меры дисциплинарного взыскания, порядок их применения и правовые последствия».			
<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	2	

<b>Тема 13. Правовое регулирование охраны труда.</b>	1	Понятие и правовое регулирование охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.	6	
	2	Требования охраны труда.		
	3	Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.		
	4	Основные права и обязанности работника в области охраны труда.		
	5	Организация охраны труда.		
	6	Дополнительные гарантии охраны труда отдельным категориям работников.		
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Решение практических задач, тестирование			
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
Работа с лекционным материалом. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, работа с нормативным материалом				
<b>Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	2
	1	Понятие, основания и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	6	
	2	Материальная ответственность работодателя перед работником.		
	3	Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.		

	4	Случаи полной материальной ответственности работника.		
	5	Определение размера ущерба, причиненного работодателю, и порядок его возмещения.		
	6	Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба		
	<b>Практические занятия: Решение практических задач, тестирование</b>			
<b>Самостоятельная работа студента</b>		2		
работа с лекционным материалом, подготовка сообщений на темы: «Материальная ответственность сторон трудового договора, понятие по трудовому праву и значение», «Материальная ответственность работника за вред, причиненный работнику, и ее виды», «Виды и пределы материальной ответственности работника», «Материальная ответственность работодателя за вред, причиненный работнику, и ее виды», «Материальная ответственность работодателя за вред в связи с нарушением им права на труд».				
<b>Тема 15. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	2
	1	Особенности правового регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.	4	
	2	Особенности правового регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.		
	3	Особенности правового регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.		

	4	Особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству.				
	5	Особенности правового регулирования труда: работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев, и сезонных работников.				
	6	Особенности правового регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом.				
	7	Особенности правового регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц, надомников и работников религиозных организаций.				
	8	Особенности правового регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.				
	9	Особенности правового регулирования труда работников транспорта.				
	10	Особенности правового регулирования труда педагогических и медицинских работников.				
	<b>Практические занятия: решение практических задач</b>				2	
	<b>Самостоятельная работа студента</b>				2	
	Работами с тестами и вопросами для самопроверки. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, работа с нормативным материалом					
<b>Тема 16. Защита трудовых прав и свобод.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	2		
	1	Способы защиты трудовых прав и свобод.	2			

	2	Самозащита работниками трудовых прав.		
	3	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.		
	4	Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	
	Работа с учебным материалом с использованием конспектов лекций, научной и учебной литературы.			
<b>Тема 17. Трудовые споры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	2
	1	Понятие и виды трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.	4	
	2	Понятие и порядок рассмотрения индивидуального трудового спора.		
	3	Понятие и порядок урегулирования коллективного трудового спора.		
	4	Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в их разрешении.		
	5	Право на забастовку и его реализация. Незаконные забастовки.		
	<b>Практические занятия: решение практических задач, тестирование</b>		2	
	<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	

	работа с лекционным материалом, подготовка сообщений на тему: «Понятие и способы защиты трудовых прав работников», Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, работа с нормативным материалом		
<b>Тема 18. Общая характеристика международно-правового регулирования труда.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	2
	1 Понятие и источники международно-правового регулирования труда.	4	
	2 Международная организация труда (МОТ), ее основные функции и задачи.		
	3 Конвенции и рекомендации МОТ о труде, их классификация и общая характеристика. Влияние норм МОТ на национальное законодательство.		
	<b>Самостоятельная работа студента</b>	2	
	Работа с источниками международного права		
<b>Всего:</b>		<b>145</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия: учебного кабинета трудового права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные стенды с плакатами по разделам дисциплины: «Система трудового права России», «Система источников трудового права», «Принципы трудового права», «Существенные условия трудового договора», «Виды рабочего времени», «Виды времени отдыха».

Технические средства обучения:

- мультимедийный комплекс;
- ноутбук;
- проектор;
- экран.

Раздаточный материал для проведения всех видов аудиторной работы: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, конституционные законы.

Оборудование лаборатории и рабочие места лаборатории: не предусмотрены.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

##### *Основная литература:*

1. Трудовое право: учебник для СПО / С.Ю. Головина, Ю.А. Кучина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 398 с. - Серия: Профессиональное образование.
2. Казанцев В.И. Трудовое право: учебник для студентов СПО. – М.: Академия, 2008. – 432 с.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации. – М.: Издательство «Омега-Л», 2015. - 219 с.

##### *Дополнительная литература*

4. Александров Н.Г. Трудовое правоотношение: монография. - М.: Проспект, 2009.
5. Андреева Л.А., Гусов К.Н., Медведев О.М. Незаконное увольнение: научно-практическое пособие / под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2009.

6. Аكوпова Е. М. Современный трудовой договор. М., 2007.
7. Белицкая И.Я. и др. Прием на работу. Заключение трудового договора: учебно-практическое пособие / Отв. ред. Ю.П. Орловский Ю.П. – М.: Волтерс Клувер, 2011.
8. Буянова М.О. Трудовые споры: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2010.
9. Бондаренко Э.Н. Юридические факты в трудовом правоотношении. Барнаул, 2005.
10. Бородин И.И. Понятие, система, стороны и субъекты социального партнерства (сравнительно-правовое исследование) // Трудовое право. 2006. № 1.
11. Бородин И.И. Формы социального партнерства и их место в системе социального партнерства // Трудовое право. 2007. № 1
12. Бошно С.В., Пытикова Т.А. Правовая природа и признаки локальных правовых актов // Юрист. 2006. № 5.
13. Букреева Е. Правовая природа и функции локальных источников трудового права в условиях рыночной экономики // Законодательство и экономика. 2007. № 1.
14. Гусов К.Н. Современное состояние законодательства и науки трудового права и права социального обеспечения: материалы 6-й Международной научно-практической конференции / Под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2010.
15. Горохов Б.А. Трудовые споры. Чему не учат студентов: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2010.
16. Гаврилов Э. Ответственность работников, разгласивших служебную или коммерческую тайну // Российская юстиция. 2000. №3.
17. Гусов К.Н. Проблемы дифференциации в правовом регулировании отношений в сфере труда и социального обеспечения: Материалы Пятой Международной научно-практической конференции / под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2009.
18. Глебов В.Г. Ученический договор: Монография. М., 2006.
19. Гусов К.Н., Калугин В.Н., Крылов К.Д., Савин В.А. и др. Корпоративные соглашения в сфере социально-трудовых отношений / Отв. ред. К.Д. Крылов. М., 2005.
20. Долгова М.Н. Материальная ответственность работника и работодателя. М., 2007.
21. Дмитриева И.К. Принципы российского трудового права. М., 2004.
22. Ершова Е.А. Спорные теоретические и практические правовые вопросы заключения трудового договора // Трудовое право. 2007. № 3.
23. Ершова Е., Попонов Ю. Приостановка работы: порядок и оплата // ЭЖ-Юрист. 2004. № 27.
24. Ершов В.В., Ершова Е.А. Трудовой договор. М., 2007.

- 25.Иванов С.А. Судебные постановления как источник трудового права. М., 2007.
- 26.Закалюжная Н.В. Аттестация как одна из форм определения квалификации работников // Законодательство и экономика. 2004. № 4.
- 27.Зайцева Л.В. Проблемы разрешения индивидуальных трудовых споров об установлении и изменении условий труда // Российский судья. 2005. № 3.
- 28.Зайкин А.Д. Российское трудовое право: Учеб., М., 2007.
- 29.Колобова С.В. Забастовка как одна из форм защиты трудовых прав граждан // Конституционные чтения: Межвузовский сборник научных трудов. Саратов: ПАГС, 2001. Вып. 2.
- 30.Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. Научно-практическое пособие. – М., 2010.
- 31.Клепалова Ю. Особенности приема на работу работников железнодорожного транспорта // Трудовое право. 2006. №№ 11,12.
- 32.Коршунова Т.Ю. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами // Трудовое право. 2004. № 6.
- 33.Коршунова Т.Ю. О представителях работников и работодателей в социальном партнерстве // Трудовое право. 2006. № 11.
- 34.Коршунова Т.Ю. Участие работников в управлении организацией // Трудовое право. 2006. № 10.
- 35.Кривой В.И. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом: Исходные начала // Трудовое право. 2007. № 5.
- 36.Куренной А.М. Правовое регулирование коллективных трудовых споров. Научно-практическое пособие. – М., 2010.
- 37.Куренной А.М. Трудовые споры. Практический комментарий. М., 2006.
- 38.Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: В 2 т. Т. 1. Сущность трудового права и история его развития. Трудовые права в системе прав человека. Общая часть. – М.: Статут, 2009.
- 39.Лушников А.М., Лушникова М.В. Курс трудового права: Учебник: В 2 т. Т. 2. Коллективное трудовое право. Индивидуальное трудовое право. Процессуальное трудовое право. – М.: Статут, 2009
- 40.Лушников А.М., Лушникова М.В. Очерки теории трудового права. СПб, 2006.
- 41.Люттов Н.Л. Некоторые проблемы законодательства о порядке разрешения коллективных трудовых споров // Трудовое право. 2002. №1.

42. Нестерова Т. Изменение трудового договора // Законность. 2006. № 7.
43. Николаев Г. Увольнять без объяснения причин суд не запрещает // Бизнес-адвокат. 2005. № 7.
44. Нуртдинова А. Аттестация работников в современных условиях // Хозяйство и право. 2005. №№ 9, 10.
45. Нуртдинова А. Правовое регулирование оплаты труда // Хозяйство и право. 2006. № 10.
46. Охрана труда в Российской Федерации: Правовое регулирование / Под ред. Ю.Л. Фадеева. М.: СПС «КонсультантПлюс», 2007.
47. Орловский Ю. П., Нуртдинова А. Ф., Чиканова Л. А. 502 актуальных вопроса по Трудовому кодексу Российской Федерации. Комментарии и разъяснения. – М.: Юрайт, 2010.
48. 500 актуальных вопросов по Трудовому кодексу Российской Федерации: Комментарии и разъяснения / Под ред. Ю.П. Орловского. М., 2006.
49. Права работодателей в трудовых отношениях / Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; под ред. А.Ф. Нуртдиновой, Л.А. Чикановой. – М.: Эксмо, 2010.
50. Проблемы дифференциации в правовом регулировании отношений в сфере труда и социального обеспечения: Материалы Пятой Международной научно-практической конференции / под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2009.
51. Путило Н.В. Социальные права граждан: история и современность. - М.: ИД "Юриспруденция", 2007.
52. Парягина О. Правовые проблемы социальной политики. Учебное пособие. Иркутск. 2007.
53. Павлова М.А. Значение коллективных договоров и соглашений в развитии социального партнерства // Юрист. 2005. № 6.
54. Петров А.Я. Права профсоюзов в сфере труда и гарантии их деятельности // Трудовое право. 2007. № 5.
55. Рахматуллина Р.Н. Индивидуально-договорное регулирование заключения, изменения и прекращения трудового договора. – М.: Волтер-Клувер, РАП, 2010.
56. Репринцев Д.Д. Источники, реализация и защита трудовых прав работников // Трудовое право. 2006. №№ 5, 7.

57. Современное состояние законодательства и науки трудового права и права социального обеспечения: материалы 6-й Международной научно-практической конференции / Под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2010.
58. Сенников Н.М., Стремоухов А.В. Профсоюзное право. Курс лекций. М, 2005.
59. Скачкова Г.С. Труд иностранцев в России: правовое регулирование. М., 2006.
60. Современное трудовое право (опыт трудового правового компаративизма): Книга первая / Под ред. В.М. Лебедева. М., 2007.
61. Сойфер В.Г. Судьба и проблемы трудового коллектива // Законодательство и экономика. 2004. № 7.
62. Скобелкин В.Н. Трудовое правоотношение. М. 1999.
63. Ставцева А. И. Разрешение трудовых споров. М., 2008.
64. Ставцева А.И. Разрешение трудовых споров в суде. М., 2006.
65. Система трудовых отношений: итоги реформирования и перспективы развития (Материалы Международной научно-практической конференции 1 марта 2002 г.). Саратов, 2002.
66. Ухова Д.Л. Поощрительные процедуры в трудовом праве (понятие и виды) // Трудовое право. 2006. № 6.
67. Федин В.В. Юридический статус работника как субъекта трудового права: Монография. М., 2005.
68. Хныкин Г.В. Локальные нормативные акты трудового права. Иваново, 2004.
69. Хныкин Г. Локальные нормативные акты и дисциплина труда // Корпоративный юрист. 2006. № 3.
70. Цыпкина И.С., Циндяйкина Е.П. Трудовой договор. М, 2006.
71. Чиканова Л.А. Применение трудового законодательства к служебным отношениям на государственной гражданской службе. М., 2005.
72. Чиканова Л. Рабочее время // Хозяйство и право. 2006. № 10.
73. Чуча С.Ю. Социальное партнерство в сфере труда: становление и перспективы развития правового регулирования в Российской Федерации. Омск, 2005.
74. Шведов А.Л. Право работника на компенсацию морального вреда // Адвокат. 2005. №3.
75. Щур-Труханович Л.В. Положение об аттестации персонала: юридические тонкости // СПС «КонсультантПлюс», 2006.

76. Эрделевский А.М. Трудовой и гражданско-правовой договор: сходство и различия // СПС «КонсультантПлюс.
77. Якимов Д.Т. Трудовые правоотношения. М. 2008.

**ЭБС «Университетская библиотека»:**

78. Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К. и др. Трудовое право: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2012.
79. Желтов О.Б. Трудовое право: учебник. – М.: Флинта, 2012.
- Российская газета - <http://www.rg.ru>.
- Независимая газета – <http://www.ng.ru>.
- Коммерсантъ - <http://www.kommersant.ru>.
- Газета.ru <http://www.gazeta.ru>.

**Информационные ресурсы:**

- <http://constitution.garant.ru/> – сайт Конституции Российской Федерации
- <http://www.pravo.ru/> – сайт "ПРАВО.RU"
- <http://www.allpravo.ru/> – сайт "Все о праве"
- <http://law.edu.ru/> – сайт "Юридическая Россия"
- <http://chelovekizakon.ru/> – сайт "Человек и закон"
- <http://www.consultant.ru/> – сайт "Консультант Плюс"
- <http://ilpp.ru/> – сайт "Институт права и публичной политики"
- [http://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная\\_страница](http://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница) – сайт "Википедия – свободная энциклопедия"
- <http://www.constitution.ru/>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b> применять на практике нормы трудового законодательства;</p>	<p>Экспертная оценка аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Работа с учебниками и нормативно-правовыми документами</p>

анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правой деятельности организации.	Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы. Работа с нормативно-правовыми источниками по темам дисциплины «Трудовое право», анализ основных источников трудового права.
<b>знать:</b> нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы, проведение тестирования.
содержание российского трудового права;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, тестирование
права и обязанности работников и работодателей;	
порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	
виды трудовых договоров;	
содержание трудовой дисциплины;	
порядок разрешения трудовых споров;	
виды рабочего времени и времени отдыха;	
формы и системы оплаты труда работников;	Экспертная оценка аудиторной работы. Подготовка презентационных материалов по темам изучаемого курса, тестирование
порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	