

УТВЕРЖДАЮ
Директор
НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус»
_____ Севостьянова Н.А.
« 29 » _____ августа _____ 2019 г.

Локальный акт № 20

ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотеке НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с : Федеральным законом от 29.12.2012 №273 – ФЗ учетом законов «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», положений Гражданского кодекса РФ. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения на педсовете колледжа.
2. Библиотека является структурным подразделением НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус», участвующим в учебно-образовательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса (далее читателей) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.
3. Библиотека доступна и бесплатна.
4. Порядок доступа к библиотечному фонду, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются в правилах пользования библиотекой.
5. Обслуживание читателей производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

1. Основными задачами библиотеки являются:
 - а) создание информационного пространства, способствующего освоению обучающимися Программы подготовки специалистов среднего звена
 - б) полное и оперативное библиотечное, информационное, справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотеки в соответствии с их информационными потребностями в книге и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к библиотечному фонду, развития потребности в самообразовании
 - в) формирование библиотечного фонда в соответствии с педагогическим профилем колледжа и информационными потребностями пользователей библиотеки
 - в) формирование навыков независимого библиотечного пользования, обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
 - г) совершенствование предоставляемых библиотечных услуг, формирование комфортной библиотечной среды.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

- а) организация дифференцированного обслуживания пользователей библиотеки на абонементе с применением методов индивидуального и группового обслуживания
- б) осуществление дифференцированного библиотечно-информационного обслуживания педагогических работников с целью выявления

информационных потребностей и удовлетворения запросов, связанных с обучением, воспитанием и здоровьем обучающихся

- в) ведет документацию по учету библиотечного фонда: обеспечивает соответствующий санитарно-гигиенический режим и благоприятные условия для обслуживания читателей;
- г) оказывание консультативной помощи в поиске и выборе литературы
- д) изучает читательский спрос и степень его удовлетворения с целью формирования оптимального состава библиотечного фонда;
- е) исключает из библиотечного фонда непрофильную и излишнюю литературу в соответствии с действующими нормативными актами.
- ж) выполнение тематических, адресных и других библиографических образцов, организация книжных выставок
- з) осуществление учета, размещения и проверки библиотечного фонда, обеспечение его сохранности и режима хранения, регистрации и т.д.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ

1. Руководство библиотекой и контроль за ее деятельностью осуществляет библиотекарь, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.
2. За организацию работы, сохранность фондов библиотеки отвечает библиотекарь.
3. Библиотека оставляет годовые планы и отчет о работе.
4. График работы библиотеки устанавливается в соответствии с расписанием работы колледжа, а также правилами внутреннего распорядка.
5. Библиотекарь должен удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик и обязан выполнять требования на стоящего Положения.
6. В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» в целях защиты прав и свобод человека и гражданина в своей деятельности библиотека основывается на принципах приоритета мер, направленных на предупреждение экстремистической деятельности:
 - не допускается наличие в фонде пропаганда литературы, которая способствует возникновению социальной, расовой, национальной и религиозной розни
 - запрещена пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности человека по признаку его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или отношения к религии
 - запрещены наличие и пропаганда литературы, содержание которой нарушает права, свободу и законные интересы человека и гражданина в зависимости от его социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности и отношения к религии
 - запрещены пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения;
 - запрещено производство и хранение экстремистских материалов

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ

1. Библиотека имеет право:

- самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами, приведенными в настоящем Положении;
- разрабатывает правила пользования библиотекой и другую регламентирующую документацию;

- устанавливать в соответствии с правилами пользования библиотекой вид и размер компенсации ущерба, нанесенного читателем.
- осуществлять информационную, культурную, просветительскую, научную, образовательную деятельность в соответствии с законодательством

2. Библиотекарь имеет право:

-на свободный доступ к информации, связанной с решением поставленных перед библиотекой задач: к образовательным программам, учебным планам, планами работы колледжа и его структурных подразделений;

- определять источники комплектования информационных ресурсов;
- иметь ежегодный отпуск 28 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск (до 12 календарных дней) в соответствии с коллективным договором между работниками и руководством колледжа;
- быть представленным к различным формам поощрения, предусмотренным для работников образования и культуры.

3. Библиотекарь:

-несет ответственность за сохранность библиотечного фонда. Библиотекарь, виновный в причинении ущерба библиотечному фонду, несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

- обязан осуществлять сверку поступающей литературы с федеральным списком экстремистских материалов, размещенном на официальном сайте Минюста России
- проводит сверку новых поступлений литературы, факт сверки фиксируется Актом
- при заказе и приобретении информационной продукции, литературы с целью пополнения библиотечного фонда библиотекарь производит её сверку с «Федеральным списком экстремистских материалов»