УТВЕРЖДАЮ
Директор
НОЧУ ПО «Подольский колледж «Парус»
_____Г.С.Никулина
« 30 »_____августа_____2017 г.

Локальный акт № 11

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА В НОЧУ ПО «ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ПАРУС»

В образовательных учреждениях создаются здоровые и безопасные условия труда. Обеспечение здоровых и безопасных условий труда возлагается на администрацию учреждения.

Администрация обязана внедрить современные средства техники безопасности, предупреждающие травматизм, и обеспечивать санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение заболеваний работников.

Трудовые коллективы обсуждают и одобряют комплексные планы улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий и контролирует выполнение этих планов.

Администрация колледжа «Парус» обязана обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым отраслевым правилам по охране труда. Санитарным правилам и нормам, разрабатываемым и утвержденным в порядке, установленном законодательством.

На администрацию образовательного учреждения возлагается проведение инструктажа работников по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране, антитеррористической охраны и другим правилам охраны труда («Кодекс законов го труде РФ»).

Работники колледжа обязаны соблюдать инструкцию по охране труда, устанавливающие правила выполнения работ и поведения в производственных помещениях. Такие инструкции разрабатываются и утверждаются администрацией колледжа.

Трудовые коллективы контролируют соблюдение всеми работниками правил и инструкций по охране труда в образовательных учреждениях («Кодекс законов о труде РФ»).

Постоянный контроль за соблюдением работниками всех требований инструкцией по охране труда возлагается на администрацию образовательных учреждений («Кодекс законов о труде РФ»).

I. СОВЕТ КОЛЛЕДЖА, ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ НОЧУ ПО «ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ПАРУС»:

1.1 Рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности сотрудников и обучающихся, принимает программы активных мер по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.

1.2 Заслушивает директор колледжа о выполнении соглашений, плана работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности сотрудников и обучающихся.

II. ДИРЕКТОР НОЧУ ПО «ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ПАРУС»:

2.1 Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде,

межотраслевым и ведомственными нормативными документами и устными иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения.

2.2 Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения.

2.3 Назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях.

2.4 Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для сотруд6ников и служащих образовательного учреждения.

2.5 Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса.

2.6 Выносит на обсуждение Совета (Педагогического Совета колледжа), или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда.

2.7 Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и обучающихся, улучшению условий оздоровительного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выполнения недостатков.

2.8 Организует обеспечение работников колледжа спецодеждой, спецобовью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся при проведении общественно полезного и производственного труда, практических и лабораторных работ и т.п.

2.9 Осуществляет поощрение работников колледжа за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновбных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда.

2.10 Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижение заболеваемости сотрудников и обучающихся.

2.11 Оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременно проведение диспансеризации работников и обучающихся.

2.12 Организует в установленном порядке работу комиссии по приемке колледжа к новому учебному году. Подписывает акты приемки образовательного учреждения.

2.13 Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда.

2.14 Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям.

2.15 Заключает и организует совместно с Советом Колледжа выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие.

2.16 Утверждает по согласованию с Советом колледжа инструкции по охране труда для сотрудников и обучающихся. В установленном порядке организует пересмотр инструкций.

2.17 Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности

на краткосрочных курсах и семинарах, организуемыми органами управления образованием и охраной труда

2.18 Принимает меры совместно с Советом колледжа, родительс5кой общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете.

2.19 Принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работе.

2.20 Обеспечивает учебную нагрузку сотрудников и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха.

2.21 Запрещает поведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и сотрудников.

2.22 Определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности.

2.23 Имеет персональную ответстве6нность за обеспечение здоровых безопасных условий образовательного процесса.

III. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ НОЧУ ПО «ПОДОЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ПАРУС»

3.1 Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

3.2 Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

3.3 Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию.

3.4 Организует с участием зам.директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, а также подсобных помещений.

3.5 Составляет, на основании полученных от медицинского учреждения материалов, списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра.

3.6 Организует разработку и периодический переосмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ.

3.7 Контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся и его регистрацию в журнале.

3.8 Определяет методику, порядок обучения правилами дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний обучающихся.

3.9 Проводит совместно с Советом колледжа административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования, химических реактивов, наглядных пособий, школьной мебели. Своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условие здоровью работников и обучающихся.

3.10 Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с сотрудниками и обучающимися.

3.11 Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.